

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора
областного государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания
населения Шелеховского района»
Н.И. Курова
« 3 » 2021 г.



№ 102/09

**План мероприятий по предупреждению коррупции
в областном государственном бюджетном учреждении социального
обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания
населения Шелеховского района»
на 2021 – 2023 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана	В течение 2021-2023 годов	Директор
2	Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении: <ul style="list-style-type: none">• Анतिकоррупционная политика учреждения;• Положение о регулировании конфликтов интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликтов интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности;• Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения;• Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с	До 30 апреля 2021 года	Заместитель директора по социальной работе

	<p>которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление влияния на исход сделки, принимаемые решения и т.п.;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких обращений; • Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. 		
3	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	До 30 апреля 2021 года	Заместитель директора по социальной работе
4	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения	До 30 апреля 2021 года	Специалист по кадрам, руководители структурных подразделений
5	Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работников, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	До 31 мая 2021 года	Специалист по кадрам
6	Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов	До 30 июня 2021 года	Директор, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений
7	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 годов	Директор, заместитель директора по социальной работе
8	Проведение обучающих семинаров для	Не реже 1 раза в	Заместитель

работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	полугодие	директора по социальной работе
---	-----------	--------------------------------